

Poučenie na vyplnenie žiadosti na vydanie tachografovej podnikovej karty

1. Tachografová podniková karta je vydávaná v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a rady (EÚ) č. 165/2014 zo 4. februára 2014 o tachografoch v cestnej doprave, ktorým sa ruší nariadenie Rady (EHS) č. 3821/85 o záznamovom zariadení v cestnej doprave a mení nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 561/2006 o harmonizácii niektorých právnych predpisov v sociálnej oblasti, ktoré sa týkajú cestnej dopravy v znení neskorších predpisov a zákona č. 461/2007 Z. z. o používaní záznamového zariadenia v cestnej doprave v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o záznamovom zariadení“).
2. Príslušným orgánom na vydanie tachografovej podnikovej karty je Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky (ďalej len „MDV SR“).
3. MDV SR poverilo skupinu dodávateľov TEMPEST a.s. + SOFTIP, a.s. prevádzkou, administráciou systému a vydávaním tachografových podnikových kariet na účely digitálneho tachografu.
4. O tachografovú podnikovú kartu žiada štatutár dopravného podniku **osobne** na zbernom mieste. Zoznam zberných miest ako aj ich prevádzkové hodiny sú uvedené na stránke www.digitalnytachograf.sk.
5. Na zbernom mieste si zástupca dopravného podniku vyzdvihne formulár žiadosti na vydanie tachografovej podnikovej karty a poštovou poukážku na úhradu nákladov za vydanie tachografovej podnikovej karty.
6. V žiadosti políčko „Číslo žiadosti“ **nevypĺňa** vodič, ale zodpovedný pracovník zberného miesta.
7. V časti „Dôvod žiadosti“ vodič označí dôvod vydania tachografovej podnikovej karty písmenom „X“.
8. V časti „Štatutárny orgán dopravného podniku“ žiadateľ (ak je právnická osoba) uvedie údaje o členovi štatutárneho orgánu, ktorý žiadosť podáva, resp. ktorý dal splnomocnenie na jej podanie v jeho mene.
9. Ak štatutárny orgán dopravného podniku má viac členov, žiadateľ **je povinný** v prílohe k žiadosti uviesť údaje o všetkých členoch štatutárneho orgánu uvedeného v obchodnom registri.
10. Žiadosť je potrebné vyplniť čitateľne paličkovým písmom. Za správnosť údajov na žiadosti zodpovedá žiadateľ. Chyby spôsobené pri vyplňaní žiadosti nie je možné reklamovať a je nutné opätovne požiadať o vydanie novej tachografovej podnikovej karty.
11. Vyplnenú žiadosť s nižšie predpísanými podkladmi odovzdá štatutár dopravného podniku osobne na zbernom mieste.
12. Ku kompletne vyplnenej žiadosti o tachografovú kartu vodiča je nutné na **zbernom mieste**:
 - predložiť doklad na overenie totožnosti štatutára dopravného podniku, v prípade že žiadosť nepodáva štatutár, je nutné predložiť splnomocnenie s osvedčeným podpisom štatutára dopravného podniku, aby ním určený splnomocnenec mohol predložiť žiadosť o vydanie tachografovej podnikovej karty a doklad na overenie totožnosti splnomocnenca,
 - priložiť doklad o zaplatení poštovej poukážky vo výške 54,00 EUR s DPH ako úhradu nákladov spojených s vydaním tachografovej podnikovej karty.
13. Tachografová podniková karta nebude vydaná dopravnému podniku, ktorý je držiteľom tachografovej dielenskej karty.

Ochrana osobných údajov

Získavané osobné údaje sú spracúvané v rámci plnenia zákonných povinností prevádzkovateľa v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia GDPR - Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (Všeobecné nariadenie o ochrane údajov GDPR).

Účelom spracúvania osobných údajov je vydávanie, správa a evidencia záznamových kariet prostredníctvom centrálného registra Ministerstva dopravy a výstavby Slovenskej republiky podľa zákona č. 461/2007 Z. z. o používaní záznamového zariadenia v cestnej doprave v znení neskorších predpisov.

V prípade neposkytnutia osobných údajov nebude možné vydať príslušnú kartu v zmysle vyššie uvedených právnych predpisov. Ďalšie informácie o spracúvaní osobných údajov nájdete na webovom sídle MDV SR <https://www.mindop.sk/>